

**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO SRP Nº 07/2025**

**NUP: 61985.001333/2025-71**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

**1.1.** Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polos e camisas sociais, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. – AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

**1.2.** As estimativas de consumo e códigos, encontram-se discriminados abaixo na TABELA DESCRITIVA E PREÇOS ESTIMADOS:

|                | ITEM | Descrição/Especificação      | Requisição<br>Mínima | Qtd.<br>Máxima | Valor<br>Unitário<br>R\$ | Valor Global<br>Máximo<br>Estimado<br>Admitido pela<br>Administração<br>R\$ |
|----------------|------|------------------------------|----------------------|----------------|--------------------------|---|
| <b>GRUPO 1</b> | 1    | CAMISA POLO MASCULINA        | 40                   | 160            | 73,69                    | 11.790,40   |
|                | 2    | CAMISA POLO FEMININA         | 35                   | 140            | 72,45                    | 10.143,00   |
|                | 3    | CAMISETA BÁSICA<br>MASCULINA | 325                  | 1300           | 55,62                    | 72.306,00   |
|                | 4    | CAMISETA BÁSICA FEMININA     | 250                  | 1000           | 52,69                    | 52.690,00   |
| <b>GRUPO 2</b> | 5    | CAMISA SOCIAL MASCULINA      | 50                   | 200            | 150,43                   | 30.086,00   |
|                | 6    | CAMISA SOCIAL FEMININA       | 30                   | 120            | 147,43                   | 17.691,60   |
| <b>TOTAL</b>   |      |                              |                      |                |                          | <b>194.707,00</b>   |

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. – AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante     | Elaborador        |
|------------------|-------------------|
| <i>As imp...</i> | <i>Roberto...</i> |

*mona*



1.3. Não será adquirido, em primeira e única contratação, todo o quantitativo da Ata de Registro de Preços (Acórdão 1.351/2025 - Plenário - TCU).

1.4. As descrições dos itens, características exigidas e condições de garantias encontram-se no Anexo 1 – Especificações Técnicas, deste Termo de Referência.

1.5. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratado mediante licitação, em forma eletrônica;

1.5.1. Bem comum é aquele cujo padrão de desempenho e qualidade possa ser objetivamente definido pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

1.6. A licitação terá 2 (dois) grupos, compostos por 6 (seis) itens ao todo, conforme tabela constante no item 1.2 – TABELA DESCRITIVA E PREÇOS ESTIMADOS deste Termo de Referência, devendo oferecer proposta para todos os itens que compõem cada grupo e o valor global do grupo.

1.7. Os preços oferecidos na proposta do licitante deverão ser iguais ou menores do que os valores unitários estabelecidos na tabela constante do item 1.2. – TABELA DESCRITIVA E PREÇOS ESTIMADOS deste Termo de Referência, para cada item;

1.7.1. Será considerada a diferença de alíquota de ICMS nos casos em que a licitante não seja do Estado de São Paulo;

1.7.2. Para determinar o valor equalizado da proposta apresentada pelo licitante, o preço proposto - Preço Total do Material - DDP, será multiplicado pelo fator de equalização, tendo como objetivo acrescer ao preço final o valor do diferencial de alíquota de ICMS. O fator de equalização é obtido através da seguinte fórmula:  $FATOR\ DE\ EQUALIZAÇÃO = 1 + (ICMS\ DESTINO - ICMS\ ORIGEM) / 100$ , conforme item 8 do Edital;

1.8. A adjudicação será feita pelo preço global do grupo.

1.9. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço é de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso;

1.9.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

1.10. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. – AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante | Elaborador |
|--------------|------------|
| No impeto    |            |

Roberto Moura

realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

**2.1.** O uso de camisetas básicas, polo e camisas sociais com logotipo da empresa facilita a identificação do Empregado AMAZUL (EA), fazendo com que ele se sinta inserido no contexto da cultura organizacional. Além disso, representa um cartão de visitas da Empresa, enquanto responsável pela identificação de uma marca. Quando o EA estiver vestindo a camisa com o logo da Empresa, ele divulgará a AMAZUL. Isso vale para o ambiente laborativo, nos deslocamentos casa-trabalho, visitas institucionais, representações em feiras e eventos, entre outros. Assim, a camisa com o logo contribui para a divulgação da imagem da Empresa junto à sociedade. Em consonância com os valores estratégicos Compromisso e Segurança, com foco nas pessoas e bem-estar, a Equipe de QVT promoverá a aquisição dessas peças, a serem entregues aos EA.

**2.2.** A AMAZUL estabeleceu suas necessidades e optou por utilizar o Sistema de Registro de Preços pelos seguintes motivos:

**2.2.1.** Não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração, uma vez que o número exato de empregados é variável;

**2.2.2.** É mais conveniente para a administração, a aquisição desses bens com previsão de entregas parceladas, tanto do ponto de vista da logística como da utilização de recursos financeiros;

**2.2.3.** Evita-se a necessidade de contratações frequentes;

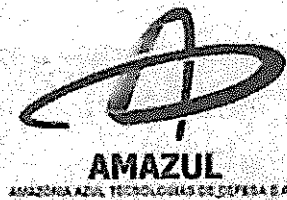
**2.2.4.** Diminui o número de certames licitatórios e economiza-se recursos humanos e materiais para a sua realização, transformando-se, por isso, em uma alternativa útil para a gestão de contratações.

**2.3.** Por motivos de especificidades deste objeto, para este procedimento licitatório não serão admitidos órgãos participantes e adesões.

**2.4.** O não parcelamento do objeto, bem como, a não indicação de itens para cota reservada, este último nos termos do art. 8 do decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015,

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985.001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisetas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante             | Elaborador |
|--------------------------|------------|
| Nº Impl<br>por Sula Mura |            |



justifica-se pela perda de economia de escala e pela perda de padronização de características do objeto.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. A descrição da solução encontra-se pormenorizada nas especificações técnicas, Anexo 1 deste Termo de Referência.

### 4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser CONTRATADA mediante licitação em sua forma eletrônica.

### 5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Os critérios de sustentabilidade para a aquisição do objeto, são aqueles previstos em lei especial 12.305/2010 em consonância com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis CGU/AGU, 7ª edição, 2024.

### 6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias úteis, contados da data do pedido, em remessa única ou parcelada, no seguinte endereço: Avenida Corifeu de Azevedo Marques, 1847, Butantã, São Paulo, - CEP 05.581-001, nos dias úteis, das 8h30min às 11h e das 13h30min às 15h;

6.2. As entregas deverão ser agendadas com antecedência de, no mínimo, 2 (dois) dias úteis pelo telefone com o Fiscal de Contrato;

6.2.1. O agendamento deverá ser feito no telefone (11) 3206-1642 ou pelo e-mail [qualidadedevida@amazul.gov.br](mailto:qualidadedevida@amazul.gov.br)

6.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 07 (sete) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante        | Elaborador |
|---------------------|------------|
| <i>Roberto Lima</i> |            |

**6.4.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.5.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 7 (sete) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

**6.5.1.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**6.6.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1.** São obrigações da CONTRATANTE:

**7.1.1.** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

**7.1.2.** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**7.1.3.** comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**7.1.4.** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/servidor especialmente designado;

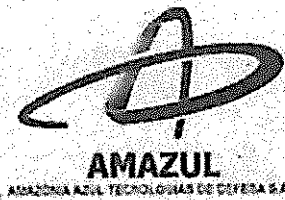
**7.1.5.** efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

**7.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante  | Elaborador |
|---------------|------------|
| Roberto Moura |            |





## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**8.1.** A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**8.1.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

**8.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**8.1.3.** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**8.1.4.** comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**8.1.5.** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**8.1.6.** indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

## 9. DA SUBCONTRATAÇÃO

**9.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## 10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

**10.1.** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985.001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante        | Elaborador |
|---------------------|------------|
| <i>Roberto Mano</i> |            |

## 11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

**11.1.** Será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**11.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

**11.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## 12. DO PAGAMENTO

**12.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**12.2.** O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**12.2.1.** o prazo de validade;

**12.2.2.** a data da emissão;

**12.2.3.** os dados do contrato e do órgão CONTRATANTE;

**12.2.4.** o valor a pagar; e

**12.2.5.** eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**12.3.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão CONTRATANTE atestar a execução do objeto do contrato.

PL-SRP nº 07/2025 – NUP: 61985.001333/2025-71 – Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. – AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante          | Elaborador |
|-----------------------|------------|
| ND 1 implo<br>Roberto |            |

**12.4.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais;

**12.4.1.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**12.5.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

**12.6.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**12.7.** Antes de cada pagamento à CONTRATADA, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

**12.8.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da CONTRATADA, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da CONTRATANTE.

**12.9.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**12.10.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a CONTRATANTE deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da CONTRATADA, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante               | Elaborador |
|----------------------------|------------|
| no ímpeto<br>Roberto Paulo |            |



**12.11.** Persistindo a irregularidade, a CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à CONTRATADA a ampla defesa.

**12.12.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a CONTRATADA não regularize sua situação junto ao SICAF.

**12.12.1.** Será rescindido o contrato em execução com a CONTRATADA inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da CONTRATANTE.

**12.13.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

**12.13.1.** A CONTRATADA regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**12.14.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante        | Elaborador |
|---------------------|------------|
| <i>[Assinatura]</i> |            |

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(-6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

### 13. DO REAJUSTE

**13.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de 12 (doze) meses contado da data limite para a apresentação das propostas.

**13.1.1.** Após o interregno de 12 (doze) meses, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do Índice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):

$$R = V (I - I^0) / I^0, \text{ onde:}$$

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

$I^0$  = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

**13.1.2.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**13.1.3.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**13.1.4.** O reajuste será realizado por apostilamento.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZONIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante   | Elaborador     |
|----------------|----------------|
| <i>Adriano</i> | <i>Roberto</i> |

#### 14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Por se tratar de aquisição de bem de entrega imediata e sem obrigação futura, não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### 15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, são aqueles especificados no Código de Defesa do Consumidor – CDC, lei nº 8.078/1990.

#### 16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa a CONTRATADA que:

16.1.1. falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;

16.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.1.3. fraudar na execução do contrato;

16.1.4. comportar-se de modo inidôneo; ou

16.1.5. cometer fraude fiscal.

16.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

i) **Advertência por escrito**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

ii) **Multa:**

(1) moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 0,2% (dois décimos por cento) - dias;

(2) compensatória de 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. – AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante         | Elaborador |
|----------------------|------------|
| <i>Roberto Louca</i> |            |



- iii) **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**16.3.** A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem "iii" também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.

**16.4.** As sanções previstas nos subitens, "i", "iii" e poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

**16.5.** Também ficam sujeitas às penalidades as empresas ou profissionais que:

**16.5.1.** tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**16.5.2.** tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**16.5.3.** demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**16.6.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 9.784, de 1999.

**16.7.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à CONTRATANTE serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

**16.7.1.** Caso a CONTRATANTE determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**16.8.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**16.9.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante          | Elaborador |
|-----------------------|------------|
| No meio<br>eletrônico |            |

**16.10.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

**16.11.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**16.12.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**16.13.** As penalidades poderão ser registradas no banco de sanções da Controladoria-Geral da União (CGU).

## **17. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.**

**17.1.** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

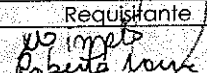
**17.2.** Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

**17.3.** Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

**17.3.1.** Comprovação de aptidão para fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

**17.3.2.** O critério de julgamento da proposta é o menor preço global desde que atenda as especificações técnicas, contidas nesta licitação.

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71 - Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camis polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante  | Elaborador |
|---|------------|
|  |            |



17.4. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

#### 18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

18.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 194.707,00 (cento e noventa e quatro mil setecentos sete reais).

#### 19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

19.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato, ata de registro de preços ou instrumento equivalente.

#### 20. ANEXO

20.1. Anexo 1 - Especificações Técnicas.

São Paulo, 18 de Setembro de 2025.

No impto: Roberto Mauro  
Daise Aparecida Cardoso  
Nutricionista - GSSQVT  
Requisitante/Elaborador

PL-SRP nº 07/2025 - NUP: 61985. 001333/2025-71- Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas básicas, camisas polo e camisas social, para atender as demandas da AMAZÔNIA AZUL TECNOLOGIAS DE DEFESA S.A. - AMAZUL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e seus Anexos.

| Requisitante | Elaborador |
|--------------|------------|
| No impto     |            |